

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа имени Р.Г.Карманова» с. Усть-Нем

**Принято:**  
Решением  
педагогического совета  
протокол № 7  
от 20 апреля 2023г.

**Утверждаю:**  
Директор МОУ «СОШ  
имени Р.Г.Карманова»  
с. Усть-Нем  
Н.И. Уляшева  
приказ № 34 од 20.04.2023 г



**Антирисковая программа**  
**по повышению уровня вовлеченности родителей**

Усть-Нем.  
2023 г

1. Наименование программы	<b>Низкий уровень вовлеченности родителей</b>
2. Цель и задачи реализации программы	<p><b>Цель реализации программы</b> Повышение уровня вовлеченности родителей в образовательный процесс посредством информированности, привлечения к совместным мероприятиям, повышения педагогической культуры и саморазвития</p> <p><b>Задачи реализации программы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проанализировать степень удовлетворенности родителей по предоставлению образовательных услуг</li> <li>2. Своевременно информировать родителей о главных событиях школьной деятельности учащихся (родительские группы, социальные сети, официальный сайт школы).</li> <li>3. Организовать открытое пространство школы (проведение воспитательных событий с участием родителей) и привлечь родителей к реализации программ воспитания и социализации.</li> <li>4. Провести родительские лектории и обучающие мероприятия с привлечением представителей органов системы профилактики, специалистов — медиков, психологов.</li> </ol>
3. Целевые индикаторы и показатели программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Еженедельное обновление сайта с информацией для родителей.</li> <li>2. Повышение доли участников образовательных отношений, удовлетворенных качеством образовательных услуг.</li> <li>3. Повышение доли родителей, активно принимающих участие в воспитательном процессе.</li> <li>4. Доля родителей (законных представителей), охваченных «Родительским всеобучем».</li> <li>5. Доля родителей (законных представителей), вовлеченных в общественное управление школой.</li> <li>6. Повышение доли родителей, посещающих родительские собрания.</li> </ol>
4. Методы сбора и обработки информации	Диагностика, анкетирование, анализ документов, сбор аналитических данных
5. Сроки и этапы реализации программы	<p>Первый этап (апрель 2023 года) – подготовительный: проведение аналитической и диагностической работы.</p> <p>Второй этап (май 2023 - ноябрь 2023 года) - основной: реализация программы; промежуточный контроль и корректировка.</p> <p>Третий этап (декабрь 2023 года) - аналитико-обобщающий: итоговая оценка эффективности программы; обобщение позитивного опыта осуществления программных мероприятий.</p>
6. Меры/мероприятия по достижению цели и задач	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение образовательных и воспитательных потребностей участников образовательных отношений, степени их удовлетворенности качеством результатов и условиями образовательной и воспитательной деятельности в школе (через анкетирование, опрос).</li> <li>2. Проведение информационной работы с родителями по направлениям: информационно-аналитическое («почтовый ящик»), познавательное (родительские гостиные, экскурсии), наглядно-информационное (через оформление информационных родительских уголков, сайт 00, буклеты), досуговое (совместные праздники, акции,</li> </ol>

	<p>мероприятий).</p> <p>3. Организация родительского лектория.</p> <p>4. Проведение консультаций с родителями (законными представителями) детей «группы риска».</p>
7. Ожидаемые конечные результат реализации программы	<p>1. 90% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством предоставляемых услуг.</p> <p>2. Увеличение доли родителей, пользующихся услугами электронного дневника, официальным сайтом, родительскими чатами в социальных сетях до 90%</p> <p>3. 65% родителей (законных представителей) охвачены психолого-педагогическим просвещением.</p> <p>4. 90% родителей (законных представителей) охвачены «Родительским всеобучем».</p> <p>5. 20% родителей (законных представителей) вовлечены в общественное управление школой.</p> <p>6. 80% семей вовлечены в воспитательную деятельность школы</p> <p>7. Посещаемость родительских собраний до 80%</p>
8. Исполнители программы	директор, заместители директора по УВР, социальный педагог, классные руководители, педагог психолог
9. Приложение	Дорожная карта реализации программы антирисковых мер.

Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Показатель	Ответственный	Участники	Результат, подтверждающие документы
1. Проанализировать степень удовлетворенности родителей по предоставлению образовательных услуг	<p>1. Проведение опроса родителей по степени удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.</p> <p>2. Анализ степени удовлетворенности социального статуса</p> <p>3. Разработка программы по результатам опроса.</p>	Апрель – май 2023	Проведен опрос родителей по степени удовлетворенности и качеством предоставляемых услуг На основании анализа опроса составлена программа	Заместители директора	Родители (законные представители) классные руководители	Аналитическая справка Программа
2. Своевременно информировать родителей о главных событиях школьной деятельности учащихся (родительские группы, социальные сети, официальный сайт школы).	<p>1. Размещение информации об образовательных событиях через сайт школы, электронный дневник, через группы мессенджеров, публичный отчет</p> <p>2. Проведение информационной работы через: «почтовый ящик», оформление информационных родительских уголков</p>	Май – декабрь 2023 г	Информация размещена на сайте школы электронный дневник, через группы мессенджеров	Заместители директора, классные руководители	Педагогические работники Родители (законные представители)	Приказы о проведении, планы, фото информационные уголки, скрины групп мессенджеров
3. Вовлечь родителей в общественное управление школой	<p>1. Рейды родительского комитета: - по организации питания; - по безопасности во время перевозки и сопровождения детей школьным автобусом</p> <p>- родительский патруль</p> <p>2. Совместное планирование деятельности школы по актуальным направлениям (в рамках родительского совета)</p>	Май - декабрь 2023 Май – декабрь 2023 г	Родители вовлечены в рейды и в планирование деятельности школы	Заместитель директора, Классные руководители	Педагоги Родители (законные представители)	Аналитические справки План работы, протокол родительского собрания, фото заседаний
4. Организовать открытое пространство школы	1. Проводить: - день открытых дверей один раз в	Май – декабрь	Родители привлечены в	Директор Заместители	Педагогические работники	Приказы о проведении,

<p>(проведение воспитательных событий с участием родителей) и привлечь родителей к реализации программ воспитания и социализации.</p>	<p>год 2. Участие родителей в общешкольных мероприятиях: День знаний День Учителя День Матери День Победы День здоровья «Мама, папа, я – спортивная семья» (1-4 классы) Последний звонок Новогодние праздники Благоустройство школьной территории</p>	<p>2023 г</p>	<p>воспитательную деятельность школы</p>	<p>директора, классные руководители</p>	<p>Родители (законные представители) Обучающиеся</p>	<p>планы, фотоотчеты</p>
<p>5. Провести родительские лектории и обучающие мероприятия с привлечением представителей органов системы профилактики, специалистов — медиков, психологов.</p>	<p>1. Проведение тематических родительских собраний 2. Организация встреч родителей с работниками правоохранительных органов, медицины, пожарной части, психологической службы. 3. Психолого-педагогическое консультирование родителей по вопросам личностного развития их детей (повышение учебной мотивации, снижение уровня тревожности) 4. Проведение малых педсоветов, совета профилактики по коррекции поведения и учебы учающихся совместно с родителями</p>	<p>Май – декабрь 2023 г</p>	<p>Проведены родительские собрания, консультации организованы встречи</p>	<p>Заместители директора, классные руководители</p>	<p>Педагогические работники Родители (законные представители)</p>	<p>Протокола родительских собраний, малых педсоветов, совета профилактики</p>